



Stellenausschreibung

In der Marktgemeinde St. Marienkirchen /P. ist nachstehender Dienstposten zu besetzen:

Mitarbeiter/in am Bauhof (40 Std., m/w/d) ab ca. Winter 2024/25 bzw. nach Vereinbarung

Aufnahme und Einreihung (Entlohnung) erfolgt nach den für Gemeindebedienstete geltenden dienst- u. besoldungsrechtlichen Vorschriften (OÖ GDG 2002, GD 19, ab EUR 2.607,00 brutto).

Aufgabenbereich:

- Alle im Bereich des Bauhofes anfallenden Tätigkeiten, Instandhaltungsarbeiten und Betreuung der gemeindeeigenen Gebäude, Liegenschaften und Anlagen
- Tätigkeiten im Zusammenhang mit der Wasserversorgung und Abwasserbeseitigung
- Straßenarbeiten, Betreuung der Straßenbeleuchtung, Winterdienst, Ortsbildpflege, Abfallwirtschaft, Fahrzeugpflege und sonstige Arbeiten auf Anweisung

Allgemeine Voraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsangehörigkeit eines EU-Mitgliedsstaates
- einwandfreier Leumund, volle Handlungsfähigkeit
- bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- die persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung zur Erfüllung der Arbeitsaufgaben
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit (Winterdienst, Notdienste)
- Bereitschaft zur Weiterbildung (z.B.: Klärfacharbeiterausildung)
- EDV-Grundkenntnisse

Besondere Voraussetzungen:

- abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung
- Führerschein B und idealerweise C
- Selbständigkeit, Verlässlichkeit und Verschwiegenheit

Auswahlverfahren:

- Möglichkeit einer Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- Vorstellungsgespräch vor Personalbeirat, Aufnahmebeschluss durch Gemeindevorstand

Geboten wird:

- Sicheren Arbeitsplatz, angenehmes Arbeitsklima, selbständiges Arbeiten, flexible Arbeitszeit
- Ausreichende Einschulungsphase, Weiterbildungsmöglichkeit

Sonstiges: Ein Kostenersatz im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren ist ausgeschlossen. Eine Verpflichtung zur Besetzung besteht nicht. Auskünfte: Mag. Thomas Ammerstorfer, DW 13

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, aktuellem Foto sowie allfälligen Referenzen richten Sie bitte bis spätestens **Donnerstag, 14.11.2024, 12:00 Uhr** an das Marktgemeindeamt St. Marienkirchen/P., Kirchenplatz 1, 4076 St. Marienkirchen/P. oder per E- Mail: gemeinde@st-marienkirchen-polsenz.ooe.gv.at

Der Bürgermeister:
Harald Grubmair e.h.

Telefon: (07249) 47112
Fax: (07249) 47112-6

DVR 0100153
UID: ATU23421009

E-mail: gemeinde@st-marienkirchen-polsenz.ooe.gv.at
www.st-marienkirchen-polsenz.ooe.gv.at

Bankverbindung:
Raiffeisenbank Region Eferding, IBAN: AT62 3418 0000 0171 1563
Sparkasse St. Marienkirchen, IBAN: AT31 2033 0038 0000 0089

